

## Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie sprawowania wymiaru sprawiedliwości i zadań z zakresu ochrony prawnej

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w postępowaniach sądowych, w tym w systemach teleinformatycznych obsługujących postępowania sądowe, w systemach teleinformatycznych, w których są prowadzone rejestry sądowe oraz w sądowych systemach teleinformatycznych, w których są prowadzone urządzenia ewidencyjne - w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości albo realizacji zadań z zakresu ochrony prawnej - jest Sąd Rejonowy w Lipsku, ul. Partyzantów 1, 27-300 Lipsko, tel. 48 37 84 460, fax. 48 366 16 39, [email: sr@lipsko.sr.gov.pl](mailto:sr@lipsko.sr.gov.pl)
2. W przypadku danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzenia postępowań sądowych (dane osobowe stron postępowania i ich pełnomocników, świadków, biegłych sądowych, lekarzy sądowych, mediatorów, osób zainteresowanych i innych osób uczestniczących w postępowaniu sądowym) celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja obowiązków prawnych ciążących na Sądzie Rejonowym w Lipsku jako podmiocie wykonującym zadania realizowane w ramach sprawowania powierzonej władzy publicznej, tzn. sprawowania wymiaru sprawiedliwości i innych zadań z zakresu ochrony prawnej;
3. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych zawarta jest w art. 6 ust. 1 c oraz 1 e RODO oraz przepisach szczególnych regulujących działalność sądów powszechnych w tym m.in. ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo ustroju sądów powszechnych, ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego, ustawie z dnia z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego, ustawie z dnia 10 września 1999 r. Kodeks karny skarbowy (Dz.U.2018.1958 t.j. z dnia 2018.10.15 ), ustawie z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2067 z późn. zm.), rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316), rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie skarg i wniosków dotyczących działalności sądów powszechnych (Dz. U. poz. 524), zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych

oraz innych działów administracji sądowej z późn. zm., ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742), ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U z 2016r. poz. 1764 j.t. ze zm.), rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej i innych ustawach szczególnych i aktach wykonawczych regulujących działalność sądów powszechnych.

4. Państwa dane osobowe są udostępniane podmiotom zewnętrznym (podmioty publiczne i niepubliczne) tylko i wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych lub innych instrumentów prawnych, zawieranych w celu realizacji obowiązków prawnych lub korzystania z usług gwarantujących zapewnienie środków technicznych i organizacyjnych dla sprawowania wymiaru sprawiedliwości i zadań z zakresu ochrony prawnej.
5. Okres przetwarzania danych osobowych w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości oraz zadań z zakresu ochrony prawnej wynika z procedur określonych w postawach prawnych wymienionych w punkcie 3. Dalsze przechowywanie danych w celach archiwalnych określone jest w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, który Sąd Rejonowy w Lipsku zobowiązany jest stosować na mocy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743), natomiast okres przechowywania akt sądowych określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 marca 2004 r. w sprawie przechowywania akt spraw sądowych oraz ich przekazywania do archiwów państwowych lub do zniszczenia (Dz.U.2014.991)
6. Posiadacie Państwo prawo do informacji o sposobach i zasadach przetwarzania danych przed rozpoczęciem przetwarzania, a wykonanie obowiązków przez Sąd Rejonowy w Lipsku następuje poprzez umieszczenie tych informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w widocznym miejscu w budynku sądu. Zgodnie z art. 175 dc ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych, prawa osób, których dane dotyczą zostały na mocy art. 22 RODO ograniczone w celu

ochrony niezależności sądów i postępowania sądowego. Do przetwarzania danych osobowych w postępowaniach sądowych, w rejestrach sądowych albo

w sądowych systemach teleinformatycznych nie stosuje się przepisów art. 15 – prawo dostępu do danych, art. 16 – prawo do sprostowania danych - w zakresie, w jakim przepisy szczególne przewidują odrębny tryb sprostowania, oraz art. 18 RODO – prawo do ograniczenia przetwarzania, art. 17 – prawo do bycia zapomnianym - na podstawie art. 17 ust. 3b, 3d, 3e RODO oraz art. 19 RODO – prawo uzyskania informacji o sprostowaniu, usunięciu ograniczeniu przetwarzania danych.

7. Podanie danych osobowych, w zależności od rodzaju operacji przetwarzania danych realizowanych w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości jest wymogiem ustawowym, gdy przetwarzanie danych osobowych następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.
8. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym poddawane profilowaniu, ani przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa regulujących sprawowanie wymiaru sprawiedliwości i realizację zadań z zakresu ochrony prawnej.
9. W zakresie przetwarzania danych osobowych w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości organem nadzorczym rozpatrującym skargi w zakresie przetwarzania danych osobowych przez Sąd Rejonowy w Lipsku jest Prezes Sądu Okręgowego w Radomiu, ul. Piłsudskiego 10, 26-600 Radom, tel.: 48 677 68 01, e-mail: [so.radom@radom.so.gov.pl](mailto:so.radom@radom.so.gov.pl)