

**Sprawozdanie z wykonania planu działalności
Sądu Rejonowego w Lipsku
za rok 2017**

Część A: Realizacja najważniejszych celów w roku 2017

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte działania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	3	4	6	7	
		Odsetek spraw kierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądu, w których mediacja może być zastosowana	0,1 %	0,329%	1. Propagowanie alternatywnych sposobów rozwiązywania sporów – mediacji. 2. Działania promujące edukację prawną w zakresie mediacji.	1. Monitorowanie oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów 2. Działania promujące edukację prawną 3. Rozpowszechnianie materiałów informacyjnych dotyczących mediacji 3. Pouczanie stron o możliwości skierowania sprawy do mediacji

2.	Poprawa sprawności systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowania (dotychczas sprawność) postępowania sądowych wg głównych kategorii spraw w I instancji	4,0	2,50	<p>1. Bieżące monitorowanie obciążenia referendarza dokonywanie uzasadnionej alokacji komórek organizacyjnych</p> <p>2. Monitorowanie sprawności postępowania, w tym kontrola spraw „starych”</p> <p>3. Nadzór nad przebiegiem postępowań sądowych przez Przewodniczących Wydziałów</p> <p>4. Analizowanie danych dot. Sądu w oparciu o składane sprawozdania</p> <p>5. Realizacja projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości</p>
					<p>1. Działalność orzecznicza</p> <p>2. Monitorowanie poziomu obciążenia pracą pionach poszczególnych orzeczniczych</p> <p>3. Nadzór administracyjny Przewodniczących Wydziałów nad przebiegiem postępowań sądowych.</p> <p>4. Zapewnienie ciągłości działania i funkcjonowania systemów IT, w tym utrzymanie projektów informatycznych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portal Informatyczny - Portal Orzeczeń <p>5. Udział w realizacji projektów informatycznych służących poprawie sprawności funkcjonowania systemu wymiaru sprawiedliwości:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uruchomienie do obsługi e-Platności oraz wprowadzenie znaków opłaty sądowej w formie elektronicznej <p>6. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych asystentów referendarzy sądowych, kuratorów sądowych oraz urzędników sądowych poprzez udział w szkoleniach</p>

Strona 10 z 10

Strona 10 z 10

	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	0,5	0,5			
3.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do Sądu	Wskaźnik opanowania wpływu (ogółem)	95%	97,54	<p>1. Działalność orzecznicza</p> <p>2. Wykonywanie orzeczeń wydanych przez Sąd</p> <p>3. Zarządzanie i wewnętrzny nadzór administracyjny nad działalnością sądu</p> <p>4. Działalność na rzecz ułatwienia dostępu do wymiaru sprawiedliwości.</p>	<p>1. Działania nadzorcze Prezesa Sądu polegające na kontroli sprawozdań z Wydziałów</p> <p>2. Bieżąca analiza sprawozdawczości na zebraniach z Przewodniczącymi Wydziałów</p> <p>3. Bieżące monitorowanie działalności orzeczniczej w Wydziałach w zakresie opanowania wpływu</p> <p>3. Rotacja kadr według potrzeb</p> <p>4. Wystąpienie z wnioskami o przydzielenie dodatkowego etatu sędziowskiego</p> <p>5. Działania w zakresie pozostawienia zwalnianych etatów urzędniczych oraz przydzielenia dodatkowych etatów urzędniczych.</p>

Lipisko, dnia 8 marca 2018r

DYREKTOR
Sądu Okręgowego

Jana Kulig

PREZES
SĄDU REJONOWEGO

Andrzeja Jędra